

ใบลาป่วย ลาคลอบบุตร ลากิจส่วนตัว

เขียนที่ (๑)

วันที่ เดือน (๒) พ.ศ.

เรื่อง (๓)

เรียน (๔)

ข้าพเจ้า (๕) ตำแหน่ง (๖)

สังกัด (๗)

() ป่วย

ขอลา ((๘)) กิจส่วนตัว เนื่องจาก (๙)

() คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่ (๑๐) ถึง วันที่ (๑๑) มีกำหนด (๑๒) วัน

ข้าพเจ้าได้ลา(๑๓) ป่วย () กิจส่วนตัว () คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่ (๑๔)

ถึงวันที่ มีกำหนด (๑๕) วัน ในระหว่างนี้จะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

..... (๑๖) โทรศัพท์หมายเลข (๑๗)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทลา	ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)
ป่วย			
กิจส่วนตัว			
คลอดบุตร			

ขอแสดงความนับถือ

(..... (๑๘))

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

(๒๓)

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ (๒๒) ตรวจสอบ

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

ในการลาครั้งนี้ข้าพเจ้าขอมอบหมายงาน

ไว้กับ (๑๙)

..... (๒๐) ผู้มอบ

(.....)

..... (๒๑) ผู้รับมอบ

(.....)

คำสั่ง

() อนุญาต () ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)..... (๒๔)

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

รายละเอียดการกรอกใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว ที่เหมาะสมในทางราชการ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ نابอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ข้าราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างประจำผู้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในส่วนราชการ พึ่งมีสิทธิในการลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการลาของลูกจ้างส่วนราชการ จึงจำเป็นต้องถือปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ แนวทาง ธรรมเนียมปฏิบัติให้เหมาะสม ลดขั้นตอนการตรวจสอบ/แก้ไข ลดความเสี่ยงในการลาที่ไม่เป็นไปตามระเบียบฯ และคำนึงถึงการให้เกียรติและเคารพต่อผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุญาตการลา จึงจัดทำแนวทางปฏิบัติการกรอกข้อมูลใบลา เพื่อจัดวางระบบควบคุมภายในด้านการลาของข้าราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างประจำในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ نابอน ดังนี้.-

๑. ระบุส่วนราชการ/หน่วยบริการ

๒. ระบุวัน เดือน ปี ที่เขียนใบลา

๓. ระบุประเภทการลา

ขอลาป่วย

ลาป่วย

ขอลาคลอดบุตร

ลาคลอด

ขอลากิจส่วนตัว

ลากิจ

๔. ระบุตำแหน่งผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุญาตให้ลา

ข้าราชการ

เรียน

นายอำเภอ

นายอำเภอ

พกส./ลูกจ้างชั่วคราว

เรียน

สาธารณสุขอำเภอ

สาธารณสุขอำเภอ

๕. ชื่อ - สกุล ผู้ยื่นใบลา

๖. ตำแหน่งผู้ยื่นใบลา ควรระบุให้ครบถ้วน เช่น

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

พยาบาลวิชาชีพ

พนักงานบริการ

พนักงาน

๗. ระบุส่วนราชการ/หน่วยบริการ ที่สังกัด

“รพ.สต.บ้าน..... สสอ. نابอน จ.นครศรีธรรมราช” หรือ

“สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข”

๘. ระบุเครื่องหมาย (/) ประเภทการลา

๙. กรณีลากิจส่วนตัว ระบุเหตุผลการลา เนื่องจาก..... (ใช้ภาษาทางราชการ)

เช่น มีภารกิจส่วนตัว/ทำภารกิจส่วนตัว...

ไปทำธุระ

ดูแลบิดา/มารดา พบแพทย์ตามนัด...

พาพ่อ/แม่ไปหาหมอ

ร่วมงานมงคลสมรส...

ไปงานแต่งงาน

ร่วมงานบำเพ็ญกุศลศพ...

ไปงานศพ

๑๐. ระบุวันที่เริ่มลา

๑๑. ระบุวันที่สิ้นสุดการลา

๑๒. ระบุจำนวนวันที่ลา ให้นับรวมวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยการนับวันลาวันทำการ ผู้ตรวจสอบจะเป็นผู้ระบุในสถิติการลาในปีงบประมาณนั้น ๆ

๑๓. ระบุ (/) ประเภทการลาในประเภทเดียวกันที่ได้ลาในครั้งสุดท้ายก่อนจะลาในครั้งนี้

๑๔. ระบุวันที่เริ่มลาและวันที่สิ้นสุดการลาในประเภทเดียวกันที่ได้ลาในครั้งสุดท้ายก่อนจะลาในครั้งนี้